

렌탈 계약서

본 계약서는 반드시 정독 하시고, 출력 후 서명 날인하신 후 센터에 계약서 사본을 접수 하십시오.
본 계약서의 내용을 센터와 협의 없이 임의로 삭제 또는 수정하지 마십시오.

고객(임차인) 기본 사항

성 명 (상 호)		주민등록번호 (사업자등록번호)	
연락처	Tel :	Mobile :	
사업장 주소			
설치 장소			

계약조건

상 품 명	수량	계약 기간(년 월 일)	총 사용일	렌탈 비용
ZK-01		년 월 일 ~ 년 월 일		
<ul style="list-style-type: none"> ■ 월 단위 이하의 렌탈은 본 계약서의 접수와 함께 사용일에 대한 비용 전액을 선납하셔야 합니다. ■ 렌탈 제품의 소유권은 “젠터”에 있으며, 고객(임차인)은 기간 중 장비의 보존(분실, 파손 등)에 대한 책임을 져야 합니다. ■ 렌탈 기간 중 제품의 정상적인 사용에 대한 하드웨어 문제 발생시 “젠터”에서 A/S 를 보증하며, 이 경우 접수 후 48시간(영업일 기준) 이내 처리를 원칙으로 합니다. 				

렌탈 신청 및 계약

<ul style="list-style-type: none"> ■ 렌탈 신청 전에 “젠터”의 렌탈 약관을 반드시 확인 하시기 바랍니다. ■ 제품의 사용 장소와 본 계약서의 설치 장소는 일치 하여야 하며, 부득이 계약 기간 중에 장소의 이전을 할 경우에는 반드시 “젠터”에 통보하여야 합니다. ■ 본 계약서는 임차인의 결제 완료와 함께 계약조건에 기재된 계약 기간 동안 유효 합니다. ■ 본 계약서의 서명 날인은 계약서의 내용과 “젠터”의 렌탈 약관 내용에 동의 한 것으로 간주합니다. ■ 본 계약서와 “젠터”의 렌탈 약관 내용을 충분히 숙지하였으며, 계약서 내용에 따라 제품의 렌탈 계약을 요청합니다.
<div style="text-align: center; margin-bottom: 10px;"> 년 월 일 </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> 신청인 _____ 인 서명 </div>

* 렌탈 기간 중 장비에 대해 불편하거나 궁금한 사항이 있으시면 연락주시기 바랍니다. *

* **젠터** tel : 02-6053-5391 fax : 02-6013-5391

E-mail : ady23@nate.com